



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 1
	Data	



Regione Marche
POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
“Incentivi alla diffusione e all’utilizzo dell’ICT “*Information & Communication Technology*” nelle PMI del settore TURISMO”
BANDO 2015

1. DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO

Con l’attuazione del presente bando la Regione Marche intende contribuire all’innovazione “di prodotto/servizio”, ossia la differenziazione e la caratterizzazione del prodotto turistico marchigiano e lo sviluppo di prodotti/servizi adeguati ad intercettare la domanda dei target e dei segmenti con maggiori potenzialità di crescita (turismo d’affari, turismo culturale, enogastronomico, religioso, sportivo, ecc.) e l’innovazione a livello organizzativo, consistente nell’adozione di assetti, configurazioni, procedure, strumenti operativi maggiormente adeguati ad intercettare i cambiamenti in atto nell’ambiente esterno (impatto delle nuove tecnologie ICT “*Information & Communication Technology*” e crescente diffusione del web nelle transazioni, nuove esigenze della domanda nazionale ed internazionale, sviluppo delle reti e delle forme di cooperazione-aggregazione, ecc.).

2. FINALITÀ E OBIETTIVI

Con il presente bando la Regione Marche intende finanziare una serie di azioni inerenti Progetti Imprenditoriali ad elevato contenuto innovativo finalizzati alla attivazione, gestione e controllo di prodotti e servizi riferibili al settore turistico in generale e a quelli ad esso connessi.

Le azioni previste saranno rivolte solamente alle PMI operanti nel territorio regionale, per le quali, la disponibilità di tali servizi apre orizzonti nuovi verso forme di marketing avanzato che permettono di promuovere, valutare e migliorare l’offerta turistico-recettiva attraverso strumenti innovativi di identificazione e localizzazione del cliente potenziale.

L’obiettivo del bando è di fornire un aiuto diretto alle singole Micro, Piccole e Medie imprese, di seguito denominate PMI, iscritte in CCIAA ed esercenti l’attività turistico-ricettiva, per l’introduzione di applicazioni, sistemi, dispositivi basati sulle tecnologie ICT in grado di ammodernare e qualificare l’offerta delle PMI



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 2
	Data	

marchigiane del settore turistico, realizzando, al contempo, sia innovazioni di prodotto-servizio, che di processo organizzativo, conformemente alle definizioni ed alle indicazioni della disciplina comunitaria in materia.

3. LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi finanziati devono essere localizzati nel territorio della Regione Marche. Possono partecipare anche le imprese aventi sede legale al di fuori della Regione Marche, ma che esercitano, al contempo, la propria attività con relative sedi operative nell'ambito del territorio regionale.

4. TEMPISTICHE DEL BANDO

- Apertura bando per presentazione delle domande via PEC: 09/06/2015
- Apertura sistema Sigfrido per la compilazione preliminare della domanda: 04/06/2015
- Chiusura bando per la presentazione delle domande: 03/08/2015
- Chiusura sistema Sigfrido per la rendicontazione: 30/09/2015
- Chiusura termini per trasmissione rendicontazione via PEC: 08/10/2015

5. SOGGETTI DESTINATARI

Possono beneficiare degli interventi agevolativi le micro, piccole e medie imprese, in possesso dei requisiti indicati dalla definizione comunitaria di "micro impresa", "piccola impresa" e "media impresa", come disciplinata dal Decreto del MAP del 18.04.2005 di recepimento della "Raccomandazione 1422/CE della Commissione europea, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle piccole e medie imprese". (GUCE L. 124 del 20.05.2003 di seguito denominate PMI, attive sul territorio regionale e che svolgano la loro attività nei settori di cui alle sotto elencate sezioni, definite sulla base della classificazione delle attività economiche ATECO 2007:

55.10.00	Alberghi , Alberghi Diffusi e Residence d'Epoca
55.20.10	Villaggi Turistici e Campeggi
55.20.20	Ostelli della gioventù
55.20.30	Rifugi di montagna
55.20.40	Colonie marine e montane
55.20.51	Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, Residenze Turistico Alberghiere, attività ricettivo rurali.
55.20.52	Attività di alloggio connesse alle aziende agricole
55.30.00	Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte
55.90.20	Alloggi per studenti e lavoratori con servizi accessori di tipo alberghiero
93.21.00	Parchi Divertimento Tematici
93.29.20	Gestione di Stabilimenti balneari

e che rispettino le seguenti condizioni alla data di scadenza del bando:

- siano regolarmente costituite;
- iscritte al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;



Luogo di emissione	Numero	Pag. 3
Ancona	Data	

- avere l'unità operativa sede dell'investimento ubicata nel territorio della Regione Marche; la predetta localizzazione deve risultare da visura camerale.
- siano nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo sottoposte a concordato preventivo, fallimento, amministrazione controllata, scioglimento o liquidazione, o non aventi in atto procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge 19/03/1990, n. 55, e successive modificazioni ed integrazioni sia per l'impresa che per gli Amministratori;
- non si trovino in stato di liquidazione volontaria;
- in regola rispetto alle disposizioni in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la vigente normativa;
- in regola con le norme in materia di igiene, salute e di sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.
- Rispettano le condizioni nei confronti dei lavoratori dipendenti non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative nelle categorie di appartenenza, nonché ogni altra disposizione di legge in materia assistenziale e previdenziale.

Non possono essere ammesse a contributo le imprese:

- che si trovano nella condizione di impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 2, par. 1 punto 18 del regolamento (UE) 651/2014;
- che sono destinatarie di provvedimenti giudiziari che applicano sanzioni amministrative di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- i cui soggetti muniti di poteri di amministrazione o i cui direttori tecnici sono destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea che incidono sulla moralità professionale, è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- i cui soggetti muniti di poteri di amministrazione o i cui direttori tecnici sono sottoposti ad un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965, n. 575.

6. TIPOLOGIE DI INVESTIMENTI

Per l'attuazione di questo intervento saranno disponibili risorse pari ad € 323.804,42¹ riferibili al periodo di programmazione 2007-2013, secondo la **procedura di valutazione a sportello**².

Le risorse assegnate potranno essere utilizzate e rendicontate sul sistema Sigfrido *tassativamente entro e non oltre il 30/09/2015*.

I contributi di cui al presente bando sono finalizzati a:

¹ Salvo eventuali integrazioni delle risorse a disposizione per il medesimo intervento.

² La procedura di valutazione delle domande a sportello permette di valutare ciascuna la domanda di partecipazione sulla base dell'ordine di arrivo e fino all'esaurimento delle risorse stanziato, fermo restando il termine ultimo di chiusura del bando.



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	4

6.1 favorire investimenti collegati all'utilizzo di **"tecnologie per la connettività"**, che, per le PMI interessate, rappresentano uno strategico strumento di "business" e che offrono strumenti necessari ad ampliare la loro offerta includendo nuove tecnologie per migliorare la connessione alla rete e per implementare e gestire nuovi servizi, quali quelli basati sulla posizione geografica o sulla prossimità;

6.2 investimenti collegati all'utilizzo di **"servizi ICT avanzati"** che riguardano in primo luogo, ma non solo, la progettazione e la realizzazione di servizi **"wireless avanzati"** orientati alla clientela turistica e congressuale in particolare. Si assume che tali servizi siano basati sull'uso di dispositivi mobili, quali telefoni cellulari o smartphone, ormai capillarmente diffusi; che siano accessibili via web, SMS/MMS e via Bluetooth e che presentino caratteristiche di originalità/ innovazione nella tipologia del servizio, un utilizzo di protocolli/tecnologie standard (quali SMS/MMS, Web Services, OTA, Bluetooth Stack Protocols, J2EE, SOAP), un utilizzo di tecnologie GPS e/o wireless proximity per la identificazione e la localizzazione del cliente e una fruibilità del servizio indipendente dal livello tecnologico del dispositivo mobile posseduto dall'utente (telefono cellulare, smartphone, PDA, notebook).

7. SPESE AMMISSIBILI

7.1 Sono ammissibili a contributo i costi riferiti ai servizi di consulenza specialistica connessa all'impiego di tecnologie di seguito elencate o superiori, al netto dell'IVA, riferiti all'intervento di cui ai precedenti punti 5.1:

- a) **Tecnologie di connettività avanzate di tipo wired (Fiber to the home FTTH o) e wireless;**
- b) **Tecnologie di connettività per utente mobile (HSDPA, HSUPA);**
- c) **Tecnologie hardware e software per la trasmissione sicura dei dati;**
- d) **Tecnologie di wireless proximity (BlueTooth);**
- e) **Tecnologie di identificazione automatica (RFID, BlueTooth).**

7.2 Sono ammissibili al contributo i costi riferiti ai servizi di consulenza specialistica connessa all'impiego di tecnologie di seguito elencate o superiori, al netto dell'IVA, riferiti all'intervento di cui al precedente punto 5.2:

- a) **Tecnologie per la distribuzione di contenuti multimediali in ambiente mobile;**
- b) **Tecnologie per l'inoltro di informazioni commerciali e di servizio basato sulla localizzazione;**
- c) **Tecnologie informatiche per il Customer Relationship Management in ambito turistico;**
- d) **Tecnologie per lo streaming live e differito di audio e video;**
- e) **Tecnologie in cloud computing evolute.**

7.3 Sono inoltre ammissibili le spese sostenute per:

- a) **Acquisto di hardware specifico, software specifico ed altri beni di investimento, di nuova fabbricazione;**
- b) **Installazione e impiantistica connessi direttamente al progetto presentato.**

Sono ammissibili a contributo esclusivamente le spese sostenute a partire dal 1 gennaio 2014 e non successive al 30/09/2015, per le quali si farà riferimento ai documenti contabili presentati.

8. SPESE NON AMMISSIBILI

Sono escluse dai contributi, in primo luogo, le spese non connesse alle attività indicate al precedente punto. Sono altresì escluse le spese:



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	5

- a) sostenute anteriormente rispetto alla data del 01 gennaio 2014;
- b) per beni o per consulenze che rientrino nella normale gestione dell'impresa;
- c) per prestazioni effettuate con personale impiegato dall'impresa richiedente o con coloro che collaborino continuativamente o ricoprano cariche sociali nell'impresa stessa;
- d) fatturate all'impresa beneficiaria dal legale rappresentante, dai soci dell'impresa e da qualunque altro soggetto facente parte di organi societari e dal coniuge, da parenti o affini entro il 3° grado dei soggetti richiamati;
- e) fatturate all'impresa beneficiaria da società con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;
- f) relative a rimborsi (vitto, alloggio, trasferimenti,...);
- g) relative ad imposte, interessi passivi, spese notarili ed oneri accessori;
- h) relative a progetti realizzati mediante commesse interne o oggetto di auto-fatturazione;
- i) relative ad assistenza e manutenzione ordinaria;
- j) relative alla formazione del personale dipendente;
- k) relative ad abbonamento, allacciamento, ad eccezione di canoni annui di hosting e di housing.

9. INTENSITA' DEL CONTRIBUTO

In relazione a quanto stabilito ai precedenti punti **6 e 7**, le agevolazioni concedibili sono scaglionate in funzione della dimensione d'impresa.

Nella tabella seguente vengono riportati l'intensità, la soglia massima di contributo e la soglia minima dell'importo dell'investimento per i progetti riferiti ai punti 6.1 e 6.2 del presente bando:

<i>Categoria d'impresa</i>	<i>% aiuto</i>	<i>Massimale di aiuto concedibile</i>	<i>Importo minimo dell'investimento</i>
MICRO IMPRESA	70%	€ 15.000	€ 5.000
PICCOLA IMPRESA	60%	€ 18.000	€ 8.000
MEDIA IMPRESA	50%	€ 25.000	€ 10.000

N.B.: i valori indicati nelle colonne “% aiuto” e “Importo minimo dell'investimento”, fanno riferimento alle spese che saranno rendicontate e ammissibili ai sensi delle disposizioni del presente bando.

9.1 I contributi vengono concessi ai sensi Regolamento n. 1407/2013 della commissione relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti d'importanza minore «de minimis» e, pertanto, secondo le disposizioni dell'art. 3 del Regolamento in questione secondo il quale l'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi da uno Stato membro a un'impresa unica non può superare € 200.000,00 nell'arco di tre esercizi finanziari. A tal proposito l'impresa richiedente deve presentare apposita dichiarazione il cui all'allegato ALLEGATO D (*da compilare e stampare su sistema Sigfrido*).

10. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI FINANZIAMENTO

*La domanda di partecipazione ALLEGATO A (da compilare e stampare su sistema Sigfrido), in bollo (€ 16,00), dovrà obbligatoriamente essere presentata **in formato digitale:***

a partire e non prima del 09 giugno 2015 (data di apertura del bando)

e fino e non oltre il 03 agosto 2015 (data di chiusura del bando)



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	6

pena l'irricevibilità della stessa, che dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, secondo le indicazioni di seguito riportate:

1. ALLEGATO B - Scheda dati anagrafici e finanziari impresa proponente e scheda progetto descrittiva relativa all'investimento da finanziare, firmata dal legale rappresentante dell'impresa richiedente, contenente le informazioni essenziali per la valutazione di ammissibilità (da compilare e stampare su sistema Sigfrido);
2. ALLEGATO C - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 del DPR 445/2000 relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese in modalità telematica;
3. ALLEGATO D - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 del DPR 445/2000 sugli aiuti "de minimis" (da compilare e stampare su sistema Sigfrido);
4. Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Ai fini della ricevibilità della domanda, la domanda di partecipazione (ALLEGATO A), la scheda anagrafica e di progetto (ALLEGATO B), la dichiarazione di veridicità della compilazione telematica (ALLEGATO C), la dichiarazione de minimis (ALLEGATO D), debbono essere:

- 1) Preliminarmente compilati on line utilizzando la procedura informatica disponibile sul sistema Sigfrido all'indirizzo internet : <http://sigfridodomanda.regione.marche.it>

Una volta completato il suddetto punto dovranno essere:

- 2) Generati dallo stesso sistema Sigfrido in formato elettronico .

E potranno essere inoltrati in uno dei 2 modi seguenti:

A - Nel caso di utenti abilitati alla firma Digitale invio dei documenti Firmati digitalmente:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche. – utilizzando i formati P7M o con firma ADOBE PDF/A o equivalenti , firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa proponente e quindi inoltrati, unitamente al documento di identità in corso di validità.

OPPURE

B - Nel caso di utenti non abilitati alla firma Digitale - invio dei documenti con Firma Autografa:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche, Stampando / Firmando in Calce dal legale Rappresentante e scansando gli stessi in formato PDF, unitamente al documento di identità in corso di validità.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente indicazione: "Domanda di partecipazione agli incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT – information & communication technology – nelle PMI del settore turismo"- bando 2015, seguito dalla partita iva o dal codice fiscale del impresa richiedente.



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	7

Al fine di consentire alle imprese l'inoltro della documentazione in formato digitale sin dal 09 giugno 2015 (data di apertura del bando) e fino al termine ultimo del 03 agosto 2015, sarà garantita la funzionalità del sistema Sigfrido per la compilazione preliminare on-line della documentazione sopra indicata dal 04 giugno 2015 e fino al 30 settembre 2015.

Per eventuali problemi esclusivamente tecnici, relativamente all'invio della domanda in forma telematica le imprese potranno usufruire dei seguenti servizi di Assistenza:

- **Accesso al sistema** – (Autenticazioni - Cohesion – Carta Raffaello) – Helpdesk sarà aperto nei giorni lavorativi dalle 09.00 – alle 13.00 – tel. 071/8066800 - email : **helpdesk.cartaraffaello@regione.marche.it**
- **Sistema SIGFRIDO** - Assistenza tecnica relativa alla compilazione della Domanda - Helpdesk sarà aperto nei giorni lavorativi dalle ore 9.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 contattando il numero 071/8063670 oppure inviando una e-mail: **helpdesk.sigfrido@regione.marche.it**
- In caso invece di **problematiche amministrative** si faccia riferimento al punto 22. del presente Bando.

Tutta la modulistica utile del presente bando sarà disponibile utilizzando il sistema informatizzato "Sigfrido" raggiungibile dal sito: <http://sigfridodomanda.regione.marche.it>.

11. REGOLE DI CUMULO

Le agevolazioni concesse ai sensi del presente bando non possono essere cumulate, sulle stesse spese ammissibili, con altre agevolazioni pubbliche, previste da norme comunitarie, statali e regionali che siano qualificate come "aiuti di stato" "de minimis" ai sensi dell'art. 107, comma primo, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea.

Gli aiuti esentati ai sensi del Reg. (UE) 651/2014 possono essere cumulati con altri aiuti di Stato purché tali misure di aiuto riguardino differenti costi ammissibili individuabili.

Le imprese che avessero presentato domanda di agevolazione per le medesime spese a valere su altra/e normativa/e, per la/e quale/i non sono ancora noti gli esiti istruttori, si impegnano a fornire, successivamente alla ricezione della comunicazione di ammissione ai benefici previsti dal presente regolamento, comunicazione di rinuncia al/ contributo/i cui intende rinunciare.

12. VALUTAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà **valutativa a sportello**, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del d.lgs. 123/1998.

Pertanto le domande pervenute saranno considerate ricevibili a valere sulle risorse finanziarie di cui all'art. 6 e ammesse all'attività istruttoria finalizzata alla ammissione dei progetti e alla concessione dei benefici secondo l'ordine cronologico di arrivo in modalità digitale sino a quando i progetti ammessi a finanziamento a seguito di tale attività abbiano esaurito i fondi disponibili.

Dell'avvenuto esaurimento delle risorse, dell'elenco dei progetti ammessi a finanziamento e della conseguente



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	8

chiusura dello sportello verrà data tempestiva comunicazione sul sito **www.turismo.marche.it**.

La procedura di valutazione, in carico alla Struttura regionale competente, è diretta ad esaminare i progetti sotto il profilo economico, finanziario e tecnico e si divide in due fasi: verifica di ammissibilità e istruttoria di valutazione.

12.1 Verifica di ammissibilità della domanda

Nella prima fase viene verificata la compatibilità formale della domanda di contributo, presentata dall'impresa richiedente tramite la compilazione dell'ALLEGATO A.

In particolare, seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande in formato digitale, viene accertata l'ammissibilità, la regolarità, la completezza della domanda e della documentazione allegata, il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché il rispetto delle modalità procedurali per l'accesso al bando. In particolare verrà esaminata la compatibilità rispetto ai seguenti aspetti:

- requisiti soggettivi del soggetto, anche attraverso la verifica della modulistica inerente il calcolo della dimensione d'impresa;
- tipologia di attività economica - codice Ateco;
- progetto d'impresa rientrante in una delle tipologie progettuali ammissibili;
- rispetto dei limiti minimi e massimi dei progetti agevolabili.
- che l'impresa non si trova in stato di liquidazione volontaria.

La Struttura regionale, ove lo ritenga necessario, può richiedere tramite P.E.C., fax, e-mail, il completamento della documentazione prevista, la rettifica di dichiarazioni erranee o incomplete ovvero dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa. Questa dovrà essere inoltrata via P.E.C. alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e Tutela dei consumatori della Regione Marche dall'impresa entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della nota di richiesta. Decorso tale termine, il procedimento verrà sostenuto sulla base della documentazione in possesso e, in caso di carenza grave, verrà decretata l'esclusione della domanda

12.2 Criteri di valutazione dei progetti



Luogo di emissione	Numero	Pag. 9
Ancona	Data	

Parte 3: INFORMAZIONI PER LA VALUTAZIONE DI AMMISSIBILITA'			
N	Criterio	Indicatore	Punti
1	Validità e fattibilità tecnico-economica del progetto	Realizzazione di interventi relativi a tecnologie VoIP;	7
		Realizzazione di interventi relativi a tecnologie wireless	13
		Realizzazione di interventi relativi al sito di presentazione della struttura turistico-recettiva	8
		Realizzazione di interventi relativi all'acquisizione di prenotazioni in forma elettronica	13
		Realizzazione di interventi relativi alla gestione dei pagamenti in forma elettronica	11
2	Numero di imprese coinvolte nell'utilizzo delle soluzioni ICT (n° fornitori coinvolti nella realizzazione del progetto)	Da 1 a 5	7
		Da 6 a 10	8
		Oltre 10	9
3	% dell'importo ammissibile del progetto realizzato in collaborazione con Università e/o Centri di ricerca	50% - 75%	4
		76%-100%	5
5	Grado di innovatività del progetto	Realizzazione di interventi relativi ad offerte informative su base pluri-lingua (minimo 3)	6
		Realizzazione di interventi relativi a progetti che coinvolgono il canale di comunicazione telefonica attraverso IVR (Interactive Voice Response);	3
		Realizzazione di interventi che coinvolgono applicazioni open source.	2
7	Sinergie con altri assi del POR ed altri fondi di finanziamento comunitari, nazionali e regionali.	Imprese che hanno presentato progetti a valere sul POR FESR Marche 2007-2013, interventi 1.2.1.05.03, 1.2.2.06.02 e 3.2.1.43.02, oppure a valere sul FSE per interventi volti a corsi di formazione nell'utilizzo delle ICT da parte di personale interno.	3

13. Approvazione dei progetti e concessione delle agevolazioni

Saranno ammessi a finanziamento, seguendo l'ordine cronologico di arrivo digitale e fino a concorso delle risorse disponibili, i progetti di impresa che avranno totalizzato un punteggio di almeno 21.

La Struttura regionale, ove lo ritenga necessario per le esigenze istruttorie, può richiedere tramite P.E.C., fax, e-mail, il completamento della documentazione prevista, la rettifica di dichiarazioni erranee o incomplete ovvero dati o chiarimenti necessari ai fini del completamento dell'istruttoria di valutazione. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa. Questa dovrà essere inoltrata via P.E.C. alla casella PEC regione.marche.funzionectc@emarche.it della PF Turismo, Commercio e



Luogo di emissione	Numero	Pag. 10
Ancona	Data	

Tutela dei consumatori della Regione Marche dall'impresa entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della nota di richiesta. Decorso tale termine, il procedimento verrà sostenuto sulla base della documentazione in possesso.

Degli esiti istruttori viene data comunicazione all'impresa, sia in caso positivo che negativo, tramite inoltra all'indirizzo di P.E.C. indicato sulla domanda di partecipazione.

La P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori, con decreto dirigenziale, approva ciascun progetto che ha conseguito il punteggio minimo indicato sopra, ammette a finanziamento la spesa, e concede le agevolazioni previste dal progetto all'impresa fino a concorrenza della dotazione finanziaria di cui all'art. 6, entro il 30° giorno successivo alla data di presentazione della domanda e compatibilmente con il numero dei progetti pervenuti nel periodo di apertura dello sportello (09 giugno 2015 – 03 agosto 2015), fermo restando l'obbligo di rendicontazione a carico del beneficiario sul sistema Sigfrido entro il termine ultimo tassativo del giorno **30 settembre 2015**.

I progetti pervenuti ma non istruiti per avvenuta chiusura dello sportello a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili potranno essere valutati ed eventualmente ammessi a finanziamento attraverso l'utilizzo di economie di gestione derivanti da revoche, rinunce, minori spese o sopraggiunte disponibilità finanziarie.

La P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori, tramite inoltra all'indirizzo di P.E.C. indicato sulla domanda di partecipazione, comunica all'impresa gli esiti istruttori.

14. Comunicazione di accettazione.

L'intervento deve essere confermato, pena la revoca del contributo concesso, mediante comunicazione di accettazione degli esiti istruttori (ALLEGATO H) che sarà fornito come allegato nella PEC della scrivente P.F. Turismo e Commercio, relativamente alla comunicazione **che sarà recapitata al Beneficiario nella "Comunicazione di concessione delle agevolazioni"**, oppure, potrà essere stampata anche dal Bando in questione; lo stesso dovrà essere poi compilato in ogni sua parte, firmato e restituito entro **7gg** a decorrere dal ricevimento della stessa, in una delle modalità di seguito specificate:

A - Nel caso di utenti **abilitati** alla firma Digitale invio dei documenti Firmati digitalmente:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche. – utilizzando i formati P7M o con firma ADOBE PDF/A o equivalenti, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa proponente e quindi inoltrati, unitamente al documento di identità in corso di validità.

OPPURE

B - Nel caso di utenti **non abilitati** alla firma Digitale - invio dei documenti con Firma Autografa:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche, Stampando / Firmando in Calce dal legale Rappresentante e scansando gli stessi in formato PDF, unitamente al documento di identità in corso di validità.

Tale comunicazione dovrà essere trasmessa da parte dell'impresa unicamente via P.E.C. **entro il 7° giorno successivo alla data di ricezione della comunicazione di concessione delle agevolazioni**.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 11
Ancona	Data	

La dichiarazione di decadenza per mancato invio della comunicazione di accettazione verrà fatta d'ufficio senza avviare il procedimento di revoca di cui all'art. 10/bis della L. 241/1990 e s.m.i.

15. MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà corrisposto in un'unica soluzione a saldo, dietro rendicontazione delle spese globali sostenute e su presentazione della documentazione riportata al successivo paragrafo.

Presentazione della richiesta di liquidazione e della documentazione di rendicontazione

Ai fini della liquidazione del contributo l'impresa provvede alla rendicontazione della spesa secondo la procedura prevista dalla Piattaforma informatizzata Sigfrido <http://sigfridodomanda.regione.marche.it>, prevedendo il caricamento dei documenti in formato PDF attestanti le spese sostenute e la compilazione dei relativi campi, entro il **30 settembre 2015**.

Al termine della rendicontazione della spesa sulla Piattaforma Sigfrido, l'impresa deve provvedere ad inviare tutta la documentazione necessaria per la richiesta di liquidazione (ALLEGATO I) **entro e non oltre 5 giorni** dall'ultimazione della procedura di rendicontazione su Sigfrido con le modalità e fasi sotto riportate.

- 1) Preliminarmente compilata on line utilizzando la procedura informatica disponibile sul sistema Sigfrido all'indirizzo internet : <http://sigfridodomanda.regione.marche.it>

Una volta completato il suddetto punto dovrà essere:

- 2) Generata dallo stesso sistema Sigfrido in formato elettronico .

E potrà essere inoltrata in uno dei 2 modi seguenti:

A - Nel caso di utenti abilitati alla firma Digitale invio dei documenti Firmati digitalmente:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche. – utilizzando i formati P7M o con firma ADOBE PDF/A o equivalenti , firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa proponente e quindi inoltrati, unitamente al documento di identità in corso di validità.

OPPURE

B - Nel caso di utenti non abilitati alla firma Digitale - invio dei documenti con Firma Autografa:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche, Stampando / Firmando in Calce dal legale Rappresentante e scansando gli stessi in formato PDF, unitamente al documento di identità in corso di validità.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente indicazione: "Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO – bando 2015", seguito dalla partita IVA o dal codice fiscale dell'impresa beneficiaria.

Ai fini della liquidazione del contributo, l'impresa dovrà allegare la seguente documentazione:



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 12
	Data	

- a) relazione, indicante le attività svolte, gli obiettivi e i risultati, anche parziali, raggiunti, eventuali difficoltà operative e tecnologiche affrontate, le soluzioni adottate, le eventuali variazioni intervenute nella realizzazione del programma e gli eventuali scostamenti rispetto al programma originariamente approvato - ALLEGATO M (scaricabile dal link <http://sigfridodomanda.regione.marche.it>), comprensivo del rendiconto delle spese sostenute;
- b) tabella di riepilogo dei documenti di spesa prodotto dal sistema informativo Sigfrido;
- c) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 del DPR 445/2000 relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese in modalità telematica - ALLEGATO C;
- d) dichiarazione Deggendorf attestante che il beneficiario non è destinatario di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale/incompatibile con il mercato interno - ALLEGATO F;
- e) dichiarazione dell'impresa che la stessa non risulta inadempiente in relazione a provvedimenti di revoca di agevolazioni precedentemente concesse dalla Regione Marche, relative al Docup Ob. 2 marche Fesr 2000/2006 e POR Fesr CRO Marche 2007/2013 qualora, tali provvedimenti, alla data di presentazione della presente domanda, siano inutilmente decorsi i termini per le opposizioni, ovvero, sia stata pronunciata sentenza definitiva;

Entro 30 giorni dalla richiesta di liquidazione del contributo la P.F. provvederà con specifico atto alla liquidazione delle risorse, previa verifica della documentazione presentata.

16. Prova della spesa

Le spese sostenute dai beneficiari dovranno essere adeguatamente giustificate attraverso:

- copia conforme delle fatture o documenti contabili equipollenti, accompagnati dalla relativa documentazione bancaria comprovante l'avvenuto pagamento attraverso bonifico bancario o postale non revocabile ("eseguito" o "pagato") o strumenti elettronici idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni;
- copia conforme delle fatture o documenti contabili equipollenti, accompagnati dalla relativa ricevuta bancaria (RI.BA) debitamente compilata, unitamente alla copia dell'estratto conto bancario o postale da cui risulti l'effettivo addebito dell'importo sul conto del beneficiario.
- copia conforme dell'assegno bancario non trasferibile intestato al fornitore del servizio/consulenza accompagnato da copia dell'estratto conto bancario da cui si evinca l'addebito dell'assegno stesso;
- copia conforme dell'assegno circolare non trasferibile intestato al fornitore del servizio/consulenza accompagnato da copia dell'estratto conto bancario da cui si evinca l'addebito dell'assegno stesso.

Non saranno ammesse le spese per le quali si sia utilizzata un'altra forma di pagamento.

Le fatture o documenti contabili equipollenti, in funzione dell'oggetto per cui è richiesta l'ammissibilità della spesa, debbono riportare in modo analitico la chiara descrizione della tipologia della prestazione o del servizio svolto.

Per il bonifico bancario o postale e per i pagamenti effettuati con strumenti elettronici è necessario allegare la ricevuta del bonifico/pagamento riportante gli estremi della fattura, unitamente all'estratto conto attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario.

Per i pagamenti tramite ricevuta bancaria (RI.BA.) è necessario allegare copia della ricevuta bancaria riportante gli estremi della fattura, unitamente alla copia dell'estratto conto bancario o postale opportunamente timbrato dalla banca, da cui risulti l'effettivo addebito dell'importo sul conto del beneficiario.

Nel caso la ricevuta bancaria (RI.BA.) si riferisca a più pagamenti - RI.BA. cumulativa - occorre riportare gli estremi di ogni fattura cui si riferisce il pagamento, in modo da individuare inequivocabilmente la/le fattura/e



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 13
	Data	

ammissibile/i. Per i pagamenti cumulativi, effettuati anche con bonifico, la ditta dovrà produrre la distinta di tutti i pagamenti.

La legge 136/2010, relativa alla "Tracciabilità dei flussi finanziari" all'art. 3, comma 1, precisa, tra le altre cose, che tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti) relativi all'intervento presentato devono essere registrati su conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva.

Tutti i titoli di spesa in originale imputati sull'intervento dovranno essere annullati con il seguente timbro: *"Progetto finanziato dal POR FESR Marche 2007 – 2013 – Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - Bando 2015" e l'indicazione dell'importo ammesso a finanziamento risultante dal sistema Sigfrido.*

17. Obblighi ed adempimenti dei soggetti beneficiari

I beneficiari sono obbligati:

1. al rispetto di tutte le condizioni previste dal presente Bando;
2. a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal presente Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
3. a trasmettere nel rispetto dei tempi e dei modi previsti dal presente Bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione richiesta per la liquidazione del contributo;
4. a consentire i monitoraggi e controlli previsti dal presente Bando;
5. indicare e fare menzione, in tutte le occasioni pubbliche e private in cui sia possibile, nonché in tutte le informative realizzate, che l'intervento è stato realizzato con i finanziamenti della Unione Europea;
6. comunicare nei tempi e nei modi previsti dal presente Bando e dagli atti a questo conseguenti l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie nel periodo concernente l'utilizzo del voucher assegnato;
7. Comunicare nei tempi e nei modi previsti dal presente Bando e dagli atti a questo conseguenti l'eventuale rinuncia alla concessione del contributo.

18. Obblighi in materia di informazione e pubblicità

Ai sensi del reg.to CE 1303/2013, i beneficiari che accettano il finanziamento, accettano altresì di venire inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato in formato elettronico o in altra forma.

- I beneficiari debbono informare il pubblico che l'operazione in corso è stata selezionata nel quadro del POR FESR 2007-2013:
- - devono fornire, sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione del progetto finanziato e delle finalità da conseguire;
- - devono collocare almeno un poster con informazioni sul progetto (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario dell'Unione, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso di un edificio.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 14
Ancona	Data	

19. Obblighi connessi alla rendicontazione delle spese

- a. Il beneficiario è tenuto a rendicontare, all'Amministrazione regionale, le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, attraverso l'utilizzo del sistema Sigfrido, secondo i termini previsti dal presente bando.
- b. E' obbligatoria, rispetto alla previsione originaria, la realizzazione finanziaria di almeno l'75% della spesa ritenuta ammissibile per ciascuna area di intervento 7.1, 7.2, 7.3 del presente bando, fermo restando il rispetto dell'importo minimo dell'intervento complessivo di cui al punto 9, pena la revoca in entrambe le ipotesi.
- c. Non sono ammesse compensazioni di spesa tra le voci riferite alle 3 aree di intervento 7.1, 7.2, 7.3 del presente bando, rispetto all'importo preventivato.
- d. Il beneficiario deve garantire che le spese dichiarate nelle domande di rimborso siano reali e che i servizi siano forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione dell'investimento.
- e. Il beneficiario deve conservare tutti i documenti sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta fino a 3 anni dalla chiusura del Programma Operativo;
- f. Il beneficiario è tenuto a non cedere, alienare o distrarre dal normale uso i beni acquistati per la realizzazione degli interventi, entro i 3 anni decorrenti dalla data di ultimazione degli interventi medesimi;
- g. Il beneficiario è tenuto a non trasferire i beni acquistati per la realizzazione degli interventi entro 3 anni decorrenti dalla data di ultimazione degli interventi medesimi, dalla sede nella quale gli stessi siano realizzati;
- h. Il beneficiario è tenuto a non procedere alla cessazione volontaria dell'impresa entro 3 anni decorrenti dalla data di ultimazione degli interventi;
- i. Il beneficiario si impegna a trascrivere sugli originali di tutti i documenti giustificativi di spesa ammessi al cofinanziamento del POR, la medesima dicitura per il medesimo importo ammesso apposti dal responsabile del procedimento in forma digitale e risultanti dal sistema informativo Sigfrido;
- j. Il beneficiario è tenuto a comunicare all'Amministrazione regionale l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicato all'Amministrazione regionale.
- k. In caso di ispezione, il beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasione, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati.



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	15

- l. il beneficiario deve assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione.
- m. I soggetti beneficiari si impegnano a fornire, su semplice richiesta della P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori o delle strutture delegate di controllo, tutte le informazioni richieste ai fini della valutazione, del monitoraggio e del controllo, nonché della diffusione delle buone prassi. Devono inoltre consentire l'accesso al personale incaricato (funzionari o altri agenti della Regione) delle visite e dei sopralluoghi nelle aree, impianti o locali, oggetto del programma di innovazione.

20. Cause di revoca

La P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori dispone la revoca delle agevolazioni in caso di:

- a) rinuncia del beneficiario (in questo caso non si dà seguito alla procedura di comunicazione di Avvio del Procedimento di Revoca, ma si adotta l'atto di revoca);
- b) mancata presentazione della documentazione certificativa della spesa entro i termini e le modalità previste dal bando;
- c) mancato rispetto dei limiti consentiti dalla normativa sul de minimis;
- d) mancata vidimazione con timbro indelebile dei documenti giustificativi di spesa ammessi al cofinanziamento del POR FESR 2014-2020 caricati sul sistema informativo Sigfrido, *salvo integrazione nei tempi previsti dal bando*;
- e) qualora si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la mancanza dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.
- f) mancato rispetto della stabilità delle operazioni così come stabilito al punto 19 del presente bando, lettere d), e), f), g).

Al fine di accertare l'effettivo svolgimento dell'intervento e/o la veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/00, la Regione potrà eseguire visite o controllo ispettivi.

21. Procedura di revoca

Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dare luogo alla revoca, la P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori - in attuazione dell'art. 10/bis della legge n. 241/90 e s.m.i. - comunica agli interessati, l'avvio del procedimento di revoca (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di 10 giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.

Entro il predetto termine dalla data della comunicazione dell'avvio del procedimento di revoca, gli interessati possono presentare alla P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante inoltro via P.E.C..

La P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

La P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della procedura di revoca, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione ai soggetti beneficiari.

La P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori, qualora ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, con provvedimento motivato, dispone la revoca e l'eventuale recupero dei



Luogo di emissione	Numero	Pag. 16
Ancona	Data	

contributi erogati, maggiorati delle somme dovute a titolo di interessi e spese postali, ed eventuali sanzioni così come previsto dalla L.R. n. 7 del 29/04/2011 e trasferisce il provvedimento stesso al beneficiario mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, la P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.

22. Responsabile del procedimento e contatti

- Il Responsabile del procedimento è Giovanni D'Annunzio - tel 071/8062451 fax 071/8062154, e-mail **giovanni.dannunzio@regione.marche.it**
- Referente istruttoria tecnico/amministrativa:
Simone Ippoliti – tel 071/8062336 e-mail **simone.ippoliti@regione.marche.it**
Roberto Neri – tel 071/8062348 e-mail **roberto.neri@regione.marche.it**
- Referente istruttoria amministrativo/contabile:
Maria Francesca Chiodi – tel 071/8062453 e-mail **francesca.chiodi@regione.marche.it**
Doriana Anselmi – tel 071/8062405 e-mail **doriana.anselmi@regione.marche.it**

23. Diritto di accesso

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta indirizzata all'Amministrazione regionale, con le modalità di cui all'art. 25 della Legge 241/90.

24. Procedure di ricorso

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, salva la competenza del giudice ordinario, entro 30 giorni dalla pubblicazione.

In via alternativa è possibile esperire il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente atto.

25. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando, allo scopo di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici previsti da leggi, regolamenti e dalle normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Marche per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 17
	Data	

Qualora la Regione Marche debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti. Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

I soggetti che presentano domanda di finanziamento ai sensi del presente bando, acconsentono per il solo fatto di presentare domanda medesima, alla diffusione, ai fini del rispetto del principio della trasparenza, delle graduatorie dei beneficiari tramite la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e sui siti internet dell'Amministrazione regionale.

I soggetti che presentano domanda di finanziamento ai sensi del presente bando, acconsentono altresì, in caso di concessione del contributo, a venire inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'art. 7 § 2 lettera d) del Reg. (CE) 1828/2006 sui siti internet dell'Amministrazione regionale.

26. Controlli

Ogni investimento ammesso a cofinanziamento ai sensi del presente bando verrà sottoposto a controllo documentale da parte della P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori su tutte le spese rendicontate dal Beneficiario e su tutte le dichiarazioni presentate dallo stesso.

Ogni investimento ammesso inoltre potrà essere estratto nel campione delle operazioni controllate documentamente dall'Autorità di Certificazione.

Ogni investimento potrà altresì essere campionato ai fini dei controlli in loco svolti da parte dell'Autorità di gestione, nonché verrà campionato anche ai fini dei controlli in loco svolti dall'Autorità di Audit.

Sono infine possibili ulteriori verifiche da parte di altri organi competenti (Commissione europea, Guardia di Finanza ecc.).

I soggetti beneficiari si impegnano a fornire, su semplice richiesta della P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori o delle strutture delegate di controllo, tutte le informazioni richieste ai fini della valutazione, del monitoraggio e del controllo, nonché della diffusione delle buone prassi. Devono inoltre consentire l'accesso al personale incaricato (funzionari o altri agenti della Regione) delle visite e dei sopralluoghi nelle aree, impianti o locali, oggetto del programma di innovazione.

27. Pubblicità

Il presente bando, al fine di consentire la massima diffusione delle opportunità offerte, verrà pubblicato, oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, anche sui seguenti siti internet :

- www.regione.marche.it;
- www.turismo.marche.it;
- www.europa.marche.it;

Il bando verrà inoltre trasmesso agli enti locali, alle parti economico sociali e alla categorie sociali maggiormente rappresentative del territorio regionale in modo da garantire una capillare informazione.

Sintesi iter procedurale

Fase	Avvio	Termine	Atto finale
Apertura sistema Sigfrido per presentazione	04/06/2015	03/08/2015	nessuno



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 18
	Data	

domanda			
Apertura bando	09/06/2015	03/08/2015	nessuno
Istruttoria tecnico-amministrativa, predisposizione atto concessione e pubblicazione on-line	Il giorni successivo alla ricezione della domanda, previa accettazione del contributo da parte del beneficiario	30 gg	Decreto di concessione e pubblicazione al link www.turismo.marche.it
Rendicontazione sul sistema Sigfrido	Conclusione dell'intervento	Entro il 30/09/2015	Richiesta liquidazione e presentazione della documentazione di spesa
Invio rendicontazione via PEC	Successivamente alla rendicontazione su sistema Sigfrido	Entro il 08/10/2015	Completamento dell'invio della rendicontazione
Liquidazione	Fine fase precedente	30 gg.	Decreto del dirigente del Servizio Cultura Turismo e Commercio

28. Modalità operative per l'invio telematico dei documenti tramite posta elettronica certificata (P.E.C.)

Le richieste, le domande, gli allegati e ogni altra forma di documentazione prevista dal bando da inoltrare tramite P.E.C. vanno:

- 1) Preliminarmente compilati on line utilizzando la procedura informatica disponibile sul sistema Sigfrido all'indirizzo internet: <http://sigfridodomanda.regione.marche.it>

Una volta completato il suddetto punto dovranno essere:

- 2) Generati dallo stesso sistema Sigfrido in formato elettronico.

E potranno essere inoltrati in uno dei 2 modi seguenti:

A - Nel caso di utenti abilitati alla firma Digitale invio dei documenti Firmati digitalmente:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche. – utilizzando i formati P7M o con firma ADOBE PDF/A o equivalenti, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa proponente e quindi inoltrati, unitamente al documento di identità in corso di validità.

OPPURE

B - Nel caso di utenti non abilitati alla firma Digitale - invio dei documenti con Firma Autografa:

Via Posta Elettronica Certificata (in seguito denominata P.E.C) alla casella PEC **regione.marche.funzionectc@emarche.it** della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori della Regione Marche, Stampando / Firmando in Calce dal legale Rappresentante e scansando gli stessi in formato PDF, unitamente al documento di identità in corso di validità.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 19
Ancona	Data	

La suddetta procedura è da utilizzarsi obbligatoriamente anche per l'inoltro via P.E.C. di qualsiasi altro documento, cartaceo o elettronico, non espressamente previsto dal presente bando ma comunque ritenuto necessario ai fini di una completa e corretta valutazione del progetto presentato.

Ogni qualvolta si procede all'invio telematico tramite P.E.C. di qualsiasi istanza o di ogni altra forma di documentazione, tra i documenti elettronici da allegare digitalmente al messaggio di posta elettronica certificata, dovrà essere obbligatoriamente presentata una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000), attestante la veridicità e la conformità allo stato di fatto dell'attività e della struttura delle dichiarazioni rese in modalità telematica e che tutta la documentazione inviata in formato digitale sono conformi all'originale (ALLEGATO C).

Qualora la domanda venga firmata digitalmente da un soggetto diverso dal rappresentante legale dell'impresa, occorrerà includere tra gli allegati le scansioni digitali in PDF di una procura speciale, secondo lo schema di cui all'**ALLEGATO G**, che dia titolo a tale firma (la quale andrà conservata in originale presso gli uffici del soggetto abilitato ad apporre la firma digitale) e di copia del documento di identità del legale rappresentante nonché firmatario della procura.

L'oggetto della P.E.C. dovrà descrivere chiaramente il contenuto della trasmissione e riportare sempre le seguenti indicazioni: *"Progetto finanziato dal POR FESR Marche 2007 – 2013 – Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - Bando 2015"*, seguito dalla partita iva o dal codice fiscale del richiedente/beneficiario.

29. Criteri per l'invio telematico dei documenti digitali

Invio telematico (tramite posta elettronica certificata)

Per l'invio telematico di qualsiasi istanza con valenza legale paragonabile a quella della raccomandata con ricevuta di ritorno alla P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori è necessario utilizzare la casella P.E.C. **regione.marche.funzionectc@emarche.it**.

Tale casella di posta riceve e-mail provenienti esclusivamente da indirizzi PEC.

Le modalità di presentazione telematica sono quelle previste dalla normativa vigente in materia, così come specificato nel presente bando.

Presentazione di istanze e dichiarazioni per via telematica

Si ricorda che le istanze e le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 38 comma 1 del DPR 445/2000 "possono essere inviate in via telematica". Tali modalità di trasmissione, se la presentazione è conforme alla normativa vigente, hanno piena validità e non richiedono ulteriori invii di originali cartacei.

Nel caso di presentazione telematica utilizzando la casella di posta elettronica certificata della P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori sopra indicata, in conformità al all'art. 65 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) sono valide:

- 1) se sottoscritte con firma digitale;
- 2) se la copia dell'istanza o della dichiarazione cartacea recante la firma autografa con allegata la copia del documento d'identità del richiedente o dichiarante viene acquisita mediante scanner. In altre parole, se costituite da copie informatiche di documenti cartacei con firma autografa e scansione della carta d'identità;

Nel caso di presentazione telematica, le comunicazioni successive nel corso del procedimento fino all'emissione del provvedimento finale, ove previsto, saranno inviate all'indirizzo di P.E.C. indicato sulla domanda di



Luogo di emissione	Numero	Pag. 20
Ancona	Data	

partecipazione se ritenuto, dal Responsabile del procedimento, tale mezzo adeguato alle comunicazioni o agli atti da recapitare.

Istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, così come previsto dall'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000, "possono essere sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore".

Anche per l'invio telematico devono perciò essere accompagnate da copia della carta di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Nel caso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, può essere utilizzato solo se i dati contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio. In questo caso l'interessato deve dichiararlo in calce alla fotocopia del documento (rif. DPR 445/2000, art.45, comma 3).

Se l'originale è cartaceo si procede all'acquisizione tramite scanner del documento sottoscritto e della carta di identità (entrambe le facciate) e si invia tramite posta elettronica certificata secondo le necessità ed il tipo di procedimento, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000), redatto secondo lo schema di cui all'**ALLEGATO C**, attestante la veridicità e la conformità allo stato di fatto dell'attività e della struttura delle dichiarazioni rese in modalità telematica e che tutta la documentazione inviata in formato digitale sono conformi all'originale.

Tale procedura è da utilizzarsi anche in caso di delega per la sottoscrizione digitale dei documenti (es. commercialista o professionista) che deve essere sempre accompagnata dalla copia immagine digitalizzata (acquisizione tramite scanner) della procura sottoscritta (**ALLEGATO G**) e dalla carta identità del titolare dell'istanza o della dichiarazione da presentare, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000), redatto secondo lo schema di cui all'**ALLEGATO C**, attestante la veridicità e la conformità allo stato di fatto dell'attività e della struttura delle dichiarazioni rese in modalità telematica e che tutta la documentazione inviata in formato digitale sono conformi all'originale.

A precisazione di quanto sopra si ricorda che se la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è sottoscritta con firma digitale, così come previsto dalla normativa, non è richiesta la copia della carta di identità.

Il beneficiario ha l'obbligo di conservare tutti i documenti, in originale, relativi al progetto e inviati in formato digitale fino a tre anni dalla conclusione del programma.

Formato dei documenti

I documenti elettronici da allegare digitalmente al messaggio di posta elettronica certificata, devono essere obbligatoriamente presentati in formato PDF, sia per i documenti prodotti elettronicamente (documentazione ottenuta alla conclusione della modalità di compilazione telematica prevista dal sistema informatizzato Sigfrido, da strumenti di scrittura, disegno vettoriale o altro software) sia per i documenti cartacei digitalizzati (copia immagine del documento cartaceo acquisita elettronicamente tramite scanner) o prodotti elettronicamente in modalità immagine.

Casi particolari

Nel caso di ricevimento in formato digitale di comunicazioni, istanze o dichiarazioni con contenuto amministrativo rilevante, ma non conforme a quanto sopra previsto (es. documenti non correttamente sottoscritti), così come in analoghi casi di presentazione cartacea, saranno regolarmente protocollati.

La validità ai fini dell'avvio del procedimento, previa verifica della provenienza, sarà valutata dal Responsabile dello stesso con eventuale proposta di soluzioni per la regolarizzazione della documentazione presentata.

Come richiedere una casella di P.E.C.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 21
Ancona	Data	

I cittadini possono richiedere gratuitamente l'attivazione di una casella di posta elettronica certificata per comunicare con la pubblica amministrazione collegandosi al sito www.postacertificata.gov.it e seguendo la procedura guidata di attivazione del servizio.

Approfondimenti:

- Per maggiori informazioni sulla P.E.C. www.digitpa.gov.it/pec.
- Per la ricerca degli indirizzi P.E.C. delle pubbliche amministrazioni www.paginepecpa.gov.it e www.indicepa.gov.it.
- Per le novità del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione www.innovazionepa.gov.it.

ALLEGATI

ALLEGATO A

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spazio riservato alla P. F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori

N. protocollo
Data di ricezione
Codice progetto

Bollo
(€16,00)

Spett. le



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 22
	Data	

Regione Marche
Servizio Attività produttive, Lavoro, Turismo,
Cultura, Internazionalizzazione
P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori
ANCONA
PEC regione.marche.funzionectc@emarche.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione a: Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - BANDO 2015

Responsabile della comunicazione con l'Amministrazione (referente per la trasmissione dei dati e rapporti con la P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori a cui inviare comunicazioni o richieste - indirizzo esistente)	
Cognome:	Nome:
Qualifica : _____	Codice Fiscale: _____
Tel.	Fax:
E-mail:	Pec:

Al fine della concessione delle agevolazioni di cui all'oggetto il sottoscritto:



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 23
	Data	

Cognome e nome _____ nato a _____, il _____ dati di residenza: Comune: _____ Provincia: (____) Tipo indirizzo _____ Indirizzo: _____ N° civico: _____ CAP: _____ <input type="checkbox"/> Residenza estera Stato estero di residenza: _____ in qualità di rappresentante legale dell'impresa: (Ragione sociale) _____ forma giuridica _____ Codice Fiscale _____ Partita IVA _____ <input type="checkbox"/> Nazionalità estera Identificativo estero: _____ Tipo docum. estero: _____
Sede legale Comune _____, prov. _____, CAP _____ via e n. civ. _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____ P.E.C. (Posta elettronica certificata) _____
Sede amministrativa (da compilare solo se diversa dalla sede legale) Comune _____, prov. _____, CAP _____ via e n. civ. _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alle sovvenzioni previste dal POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 12.2.1.14.02 "Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO" - BANDO 2015. A tal fine:

DICHIARA

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

che l'impresa:

- è regolarmente costituita e iscritta al registro delle imprese della C.C.I.A.A di _____ al n. _____ in data _____ Codice Istat ATECO 2007 n. _____;
- ha l'attività economica, principale o secondaria ubicata nel territorio della Regione Marche, come risultante dal certificato CCIAA alla data di presentazione della domanda e rientrante nella attività identificata dai codici ATECO 2007 previsti dal bando;
- non si trova in stato di liquidazione volontaria;
- si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo sottoposte a concordato preventivo, fallimento, amministrazione controllata, scioglimento o liquidazione, o non aventi in atto procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge 19/03/1990, n. 55, e successive modificazioni ed integrazioni sia per l'impresa che per gli Amministratori;



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 24
	Data	

- è in regola rispetto alle disposizioni in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la vigente normativa;
- non è destinataria di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231, modificato dal d.l. 92/2008 e 93/2013;
- che in qualità di legale rappresentante:
 - non è destinatario di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea, per reati che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e per reati in danno dell'ambiente;
 - non ha a proprio carico procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575.
- che a fronte delle medesime spese oggetto della presente domanda di contributo non sono state ricevute altre agevolazioni pubbliche (previste da norme comunitarie, statali, regionali) che siano qualificabili aiuti di stato ai sensi dell'art. 107 comma primo del trattato CE, nonché altri contributi pubblici concessi ai sensi del reg. 1407/2013 (de minimis);
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.13 del D.lgs. n. 196/03 (APPENDICE C) e di acconsentire al trattamento dei dati;

DICHIARA INOLTRE

1. data costituzione: _____ **data inizio attività:** _____

2. Attività impresa (CODICE ATECO 2007)

Codice	ATECO	2007	attività	principale	e	secondaria	-	Descrizione	attività	svolta

3. Forma giuridica _____

4. Risulta iscritta presso l'INPS ufficio di dal

numero della Posizione Assicurativa Territoriale (P.A.T.).....

numero di Matricola Aziendale I.N.P.S.....

settore Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (C.C.N.L.).....

5. Iscrizione INAIL

sede di _____ pat _____

Comune: _____

6. Dimensione impresa



Luogo di emissione	Numero	Pag. 25
Ancona	Data	

L'impresa rientra nella definizione indicata nell'allegato 1 del Regolamento UE 651/2014 in quanto (Barrare nell'apposita casella una delle seguenti opzioni):

micro impresa	
piccola impresa	
media impresa	
grande impresa	

SI IMPEGNA

- **a fornire tutte le ulteriori informazioni** e dati che verranno richiesti dall'Amministrazione regionale in relazione alla presente domanda di contributo;
- **a comunicare alla Regione eventuali variazioni societarie**, di sede, deliberazioni di liquidazione volontaria o coatta dell'impresa ed ogni altro elemento di interesse della Regione stessa;
- **a rispettare tutti gli obblighi** previsti nel bando;
- **a rendere tutte le dichiarazioni in modalità telematica** in modo conforme allo stato di fatto dell'attività e della struttura, secondo i requisiti previsti dalla normativa vigente nel settore di riferimento;

Dichiara infine di rendere le precedenti dichiarazioni e quelle relative agli allegati successivi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci.

ALLEGA

Allegati alla domanda inoltrata per via telematica:

- ALLEGATO B. scheda sintetica progetto;
- ALLEGATO C. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445/2000);
- ALLEGATO D. Dichiarazione aiuti “de minimis” (sostitutiva dell’atto di notorietà art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445/2000);
- ALLEGATO F. (ove necessaria) Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà per i soggetti muniti di poteri di amministrazione diversi dal legale rappresentante e per i direttori tecnici (art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445/2000);
- ALLEGATO G. (ove necessaria) Modello procura speciale per la presentazione della domanda.

Luogo e Data ____/____/____



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 26
	Data	

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore³

ALLEGATO B

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

SCHEMA SINTETICA DEL PROGETTO PRESENTATO

Parte 1: DATI AZIENDALI

Denominazione dell'impresa		C. FISC.	
		P. IVA	
E-mail	@:	Tel/Fax	T.
		No.	F.
Legale rappresentante	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>C.FISC.</i>

³ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Luogo di emissione	Numero	Pag.
Ancona	Data	27

Parte 2: DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Titolo del Progetto :

Indicare suddividendo l'ammontare delle spese previste per ciascuna area di intervento, corrispondenti ai punti 7.1, 7.2, 7.3 del bando e il totale complessivo della spesa:

7.1: € ; 7.2: € ; 7.3: € ; = **SPESA TOT. PROGETTO: €.....**

Descrizione del progetto (max. 5000 caratteri)

1. *Indicare gli obiettivi/finalità dell'intervento.*
2. *Descrizione degli interventi previsti per ciascuna area di intervento, corrispondenti ai punti 7.1, 7.2 e 7.3 del bando.*



Luogo di emissione	Numero	Pag. 28
Ancona	Data	

Parte 3: INFORMAZIONI PER LA VALUTAZIONE DI AMMISSIBILITA'

N	Criterio	Indicatore	Selezionare con (X) la corrispondente
1	Validità e fattibilità tecnico-economica del progetto	Realizzazione di interventi relativi a tecnologie VoIP;	
		Realizzazione di interventi relativi a tecnologie wireless	
		Realizzazione di interventi relativi al sito di presentazione della struttura turistico-recettiva	
		Realizzazione di interventi relativi all'acquisizione di prenotazioni in forma elettronica	
		Realizzazione di interventi relativi alla gestione dei pagamenti in forma elettronica	
2	Numero di imprese coinvolte nell'utilizzo delle soluzioni ICT (n° fornitori coinvolti nella realizzazione del progetto)	Da 1 a 5	
		Da 6 a 10	
		Oltre 10	
3	% dell'importo ammissibile del progetto realizzato in collaborazione con Università e/o Centri di ricerca	50% - 75%	
		76%-100%	
5	Grado di innovatività del progetto	Realizzazione di interventi relativi ad offerte informative su base pluri-lingua (minimo 3)	
		Realizzazione di interventi relativi a progetti che coinvolgono il canale di comunicazione telefonica attraverso IVR (Interactive Voice Response);	
		Realizzazione di interventi che coinvolgono applicazioni open source.	
7	Sinergie con altri assi del POR ed altri fondi di finanziamento comunitari, nazionali e regionali.	Imprese che hanno presentato progetti a valere sul POR FESR Marche 2007-2013, interventi 1.2.1.05.03, 1.2.2.06.02 e 3.2.1.43.02, oppure a valere sul FSE per interventi volti a corsi di formazione nell'utilizzo delle ICT da parte di personale interno.	
TOTALE PUNTEGGIO			

Luogo e Data ____/____/____

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore⁴

⁴ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 29
Ancona	Data	

ALLEGATO C

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445/2000)

Io sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

Luogo di nascita: Stato _____ Comune _____ PV (____)

Nato il _____

Residente nel Comune di _____ PV (____) CAP _____ all'indirizzo

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

Ragione sociale _____ natura giuridica _____ con sede legale nel
Comune _____ PV (____), CAP _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

P.E.C. (Posta elettronica certificata) _____

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui agli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e informato che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.lgs 196/2003

DICHIARA

- che tutte le dichiarazioni rese in modalità telematica sono conformi allo stato di fatto dell'attività e della struttura, secondo i requisiti previsti dalla normativa vigente nel settore di riferimento;



Luogo di emissione	Numero	Pag. 30
Ancona	Data	

- che tutta la documentazione inviata in formato digitale sono conformi all'originale, la cui validità è equiparabile alla trasmissione di documenti ad una P.A tramite fax. (art. 43, comma 6, del DPR 445/2000, giusto il quale " *I documenti trasmessi ad una P.A. tramite fax...soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale.*)

N.B. Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa, acquisito tramite scansione in formato pdf, firmato digitalmente, e allegato alla modulistica da inoltrare tramite P.E.C. alla casella regione.marche.funzionectc@emarche.it della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori.

Al presente modello deve inoltre essere allegata copia informatica (immagine scansionata) di un documento di identità valido del soggetto che ha apposto la firma autografa.

Luogo _____ data _____

In fede
Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Privacy): i dati riportati sopra sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 31
Ancona	Data	

ALLEGATO D

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

DICHIARAZIONE AIUTI "DE MINIMIS" (sostitutiva dell'atto di notorietà art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice fiscale _____
residente a _____
in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____
Partita IVA _____ con sede legale in _____

che ha titolo per ottenere con la partecipazione all'iniziativa Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - BANDO 2015 (di cui al Decreto Dirigenziale n.del.....), la concessione da parte della Regione Marche di agevolazioni finanziarie fino ad un massimo di € _____

PRESO ATTO

1. che le agevolazioni di cui alla presente domanda sono soggette a regime *de minimis* di cui al:
 - Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 (G.U.U.E. L 352 del 24.12.2013), sugli aiuti di importanza minore (art. 3, par. 2, primo periodo - limite € 200.000);
 - Regolamento (UE) n. 360/2012 del 25 aprile 2012 (G.U.U.E. L 114 del 26.4.2012), sugli aiuti d'importanza minore "de minimis" ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale, qualora siano rispettate le condizioni previste all'art. 2, paragrafi 6, 7 e 8, del Regolamento (limite € 500.000);
2. che l'importo massimo di aiuti di stato "de minimis" che può essere concesso ad una impresa unica⁵ in un triennio (l'esercizio finanziario in corso ed i due precedenti), senza la preventiva notifica ed autorizzazione da parte della Commissione Europea e senza che ciò possa pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese, è pari a € 200.000 (€ 100.000 se impresa attiva nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi; € 30.000 se impresa attiva nel settore della pesca; € 15.000 se impresa attiva nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli; € 500.000 se impresa che fornisce servizi di interesse economico generale, qualora siano rispettate le condizioni previste all'art. 2, paragrafi 6, 7 e 8, del Regolamento (UE) n. 360/2012);
3. che gli aiuti "de minimis" sono considerati concessi nel momento in cui all'impresa è accordato il diritto di ricevere gli aiuti, indipendentemente dalla data di erogazione dell'aiuto all'impresa;

⁵Regolamenti UE n. 1407/2013 e n. 1408/2013, "Per "impresa unica" si intende l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle seguenti relazioni:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica".



Luogo di emissione	Numero	Pag. 32
Ancona	Data	

4. che al fine della determinazione del limite massimo dell'agevolazione concedibile, devono essere prese in considerazione:
- tutte le categorie di aiuti pubblici, concessi da Autorità nazionali, regionali o locali, a prescindere dalla forma dell'aiuto o dall'obiettivo perseguito e indipendentemente dal fatto che l'aiuto concesso sia finanziato parzialmente o interamente con risorse provenienti dall'unione Europea;
 - tutti gli aiuti concessi in favore dell'impresa unica cui il datore di lavoro appartenga (art. 2, par. 2, reg. (UE) 1407/2013; in considerazione del suo carattere generale, la disposizione citata è applicabile ai vari regimi di aiuti "de minimis");
 - che gli aiuti "de minimis" possono essere cumulati con gli aiuti "de minimis" concessi a norma del Regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione (aiuti "de minimis" a imprese che forniscono Servizi di Interesse Economico Generale) nel rispetto del massimale previsto in tale Regolamento e con gli aiuti "de minimis" concessi a norma di altri Regolamenti "de minimis" purché non superino il massimale di € 200.000,00 (€100.000,00 se l'impresa opera nel settore del trasporto merci su strada per conto terzi);
 - che gli aiuti "de minimis" non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili o con aiuti di Stato relativi alla stessa misura di finanziamento del rischio se tale cumulo comporta il superamento dell'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevati fissati, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione della Commissione; gli aiuti "de minimis" non concessi per specifici costi ammissibili possono invece essere cumulati con altri aiuti di Stato concessi sulla base di un regolamento di esenzione per categoria o di una decisione della Commissione;
5. che in caso di superamento delle soglie predette l'agevolazione suindicata non potrà essere concessa, neppure per la parte che non superi detti massimali;
6. che il valore dell'incentivo di cui alla presente domanda deve essere considerato nella valutazione del superamento del limite massimo;
7. che nel caso l'agevolazione dovesse essere dichiarata incompatibile con le norme del trattato sul funzionamento dell'UE dalla Commissione Europea e l'impresa dovesse risultare destinataria di aiuti di Stato per un importo superiore a tali soglie, sarà soggetta al recupero della totalità dell'agevolazione concessa, e non solo della parte eccedente la soglia "de minimis";

ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- a) che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa inizia il _____ e termina il _____ di ciascun anno,
- b) che nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti **l'impresa** di cui è legale rappresentante **e le imprese, a monte o a valle, legate ad essa da un rapporto di collegamento**, nell'ambito dello stesso Stato membro,

[di seguito barrare la casella interessata]

non ha/hanno beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* a titolo di nessuno dei Regolamenti sopra elencati,

oppure



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 33
	Data	

ha/hanno beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* indicate di seguito:

Ente concedente	Riferimento normativo	Provvediment o di concessione contributo	Regolamento de minimis	SOGLIE Indicare l'importo del finanziamento pubblico ricevuto	COSTI AMMISSIBILI Indicare i costi / voci di spesa finanziati

SI ASSUME L'IMPEGNO

a comunicare in forma scritta – in modalità telematica – alla P.F. "Turismo, Commercio e tutela dei consumatori" gli aiuti in regime "de minimis" che l'impresa dovesse ricevere successivamente.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e dalla conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articolo 75 e 76 del decreto del Presidente della repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente alla P.F. " Turismo, Commercio e tutela dei consumatori" qualsiasi variazione della situazione sopra descritta, consapevole che la mancata o tardiva denuncia delle variazioni intervenute, comporterà oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, il recupero delle somme che risulteranno indebitamente percepite.

Luogo e Data, _____

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore⁶

Avvertenze:

Qualora la dichiarazione presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure sia incompleta, il funzionario competente a ricevere la documentazione ne dà comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento.

Qualora invece, da un controllo successivo, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Articoli 75 e 76 DPR n. 445/2000).

⁶ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 34
Ancona	Data	

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE “DE MINIMIS”

Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime “*de minimis*” è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti gli aiuti ottenuti in “*de minimis*” nell’esercizio finanziario in corso e nei due precedenti. Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo se, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, non superi i massimali stabiliti da ogni Regolamento di riferimento. Siccome il momento rilevante per la verifica dell’ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all’agevolazione), la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – su richiesta dell’amministrazione, con riferimento appunto alla concessione.

Si ricorda che se dovesse venire superato il massimale previsto, l’impresa perderà il diritto non all’importo in eccedenza, ma all’intero aiuto in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Quali agevolazioni indicare

Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in “*de minimis*” ai sensi di qualsiasi regolamento comunitario relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento facesse riferimento (agricoltura, pesca, SIEG o “generale”).

Nel caso di aiuti concessi in forma diversa dal contributo (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato l’importo dell’equivalente sovvenzione, come risulta dall’atto di concessione di ciascun aiuto.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento. Questo si differenzia come segue:

- 200.000 € in tutti i casi diversi da quelli indicati di seguito; sono compresi gli aiuti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricolo, anche se il beneficiario è un’impresa agricola; (Regolamento 1407/2013, prima 1998/2006)
- 100.000 € nel caso di aiuti ad un’impresa che opera nel settore del trasporto merci su strada, per spese inerenti quell’attività (Regolamento 1407/2013, prima 1998/2006)
- 15.000 € per gli aiuti nel settore agricolo (attività primaria) (Regolamento 1408/2013, prima 1535/2007)
- 30.000 € per gli aiuti nel settore della pesca e dell’acquacoltura (Regolamento 875/2007)
- 500.000 € nel caso di compensazioni di oneri di servizio pubblico a favore di imprese affidatarie di un SIEG (Regolamento 360/2012).

Il massimale applicabile caso per caso è quello relativo all’attività (la spesa) che viene agevolata con l’aiuto.

Un’impresa può essere beneficiaria di aiuti ai sensi di più regolamenti “*de minimis*”; a ciascuno di tali aiuti si applicherà il massimale pertinente, con l’avvertenza che l’importo totale degli aiuti “*de minimis*” ottenuti in ciascun triennio di riferimento non potrà comunque superare il tetto massimo più elevato tra quelli cui si fa riferimento.

Ad esempio, un’impresa agricola potrà ottenere aiuti in base ai due regolamenti “*de minimis*” di riferimento, nel limite triennale, rispettivamente, di 15.000 € e di 200.000 €, ma in ogni caso la somma di tutti gli aiuti non potrà superare i 200.000 €.

Periodo di riferimento

I massimali sopra indicati si riferiscono all’esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti. Dato che esso non coincide necessariamente con l’anno solare, dovrà essere indicato il periodo di riferimento per quanto riguarda l’impresa richiedente.

Come individuare il beneficiario – “Il concetto di impresa unica”

Le regole comunitarie stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, “*le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un’unica impresa beneficiaria*”. Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione “*de minimis*” si dovrà tener conto degli aiuti ottenuti nel triennio di riferimento non solo dall’impresa richiedente, ma anche da tutte le imprese, a monte o a valle, legate ad essa da un rapporto di collegamento (controllo), nell’ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente.

Si dovrà inoltre tener conto del fatto che, nel caso di fusioni o acquisizioni, tutti gli aiuti “*de minimis*” accordati alle imprese oggetto dell’operazione devono essere sommati in capo al nuovo soggetto o al soggetto che lo avrà acquisito (senza peraltro che debbano essere revocati in caso di superamento del massimale).



Luogo di emissione	Numero	Pag. 35
Ancona	Data	

Nel caso invece di scissione di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti "de minimis" ottenuti dall'impresa originaria deve essere attribuito all'impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

ALLEGATO E

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE (ART. 47 T.U. – D.P.R. N. 445/2000 E S.M.I.) SULLA RESTITUZIONE DEGLI AIUTI DICHIARATI INCOMPATIBILI (DICHIARAZIONE DEGGENDORF)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice fiscale _____
_____ residente a _____
in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ Partita IVA _____
_____ con sede legale in _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. nel caso di dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- Di non aver ricevuto dall'autorità nazionale competente un'ingiunzione di recupero di aiuti di stato precedentemente ottenuti dichiarati incompatibili dalla Commissione europea
- oppure
- Di aver rimborsato o depositato in un conto bloccato detti aiuti in ottemperanza ad un'ingiunzione di recupero ricevuta dall'autorità nazionale competente
- non si trova nella condizione di "impresa in difficoltà" ai sensi del Regolamento (CE) 651/2014, art. 2, par. 18⁷

⁷ Nel caso di PMI la definizione di impresa in difficoltà è *non essere impresa in difficoltà ai sensi dell'articolo 2 par. 1 punto 18 del Regolamento 651/2014/UE*. La clausola non si applica ai regimi di aiuti destinati ad ovviare alle calamità naturali.:

«impresa in difficoltà»: un'impresa che soddisfa almeno una delle seguenti circostanze:

a) nel caso di società a responsabilità limitata (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI nei sette anni dalla prima vendita commerciale ammissibili a beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence da parte dell'intermediario finanziario selezionato), qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto. Ai fini della presente disposizione, per «società a responsabilità limitata» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato I della direttiva 2013/34/UE (1) e, se del caso, il «capitale sociale» comprende eventuali premi di emissione;

b) nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI nei sette anni dalla prima vendita commerciale ammissibili a beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence da parte dell'intermediario finanziario selezionato), qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate. Ai fini della presente disposizione, per «società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato II della direttiva 2013/34/UE;

c) qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;



Luogo di emissione	Numero	Pag. 36
Ancona	Data	

- che l'impresa non risulta inadempiente in relazione a provvedimenti di revoca di agevolazioni precedentemente concesse dalla Regione Marche, relative al Docup Ob. 2 marche Fesr 2000/2006 e POR Fesr CRO Marche 2007/2013 qualora, tali provvedimenti, alla data di presentazione della presente domanda, siano inutilmente decorsi i termini per le opposizioni, ovvero, sia stata pronunciata sentenza definitiva;

Luogo e Data, _____

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore⁸

d) qualora l'impresa abbia ricevuto un aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il prestito o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione;

e) nel caso di un'impresa diversa da una PMI, qualora, negli ultimi due anni:

1) il rapporto debito/patrimonio netto contabile dell'impresa sia stato superiore a 7,5; e

2) il quoziente di copertura degli interessi dell'impresa (EBITDA/interessi) sia stato inferiore a 1,0;"

⁸ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 37
Ancona	Data	

ALLEGATO F

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ PER I SOGGETTI MUNITI DI POTERI DI AMMINISTRAZIONE
DIVERSI DAL LEGALE RAPPRESENTANTE E PER I DIRETTORI TECNICI (art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445/2000)**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ Codice fiscale
_____ residente a _____
in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ Partita IVA
_____ con sede legale in _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. nel caso di dichiarazioni non veritiere

Dichiara

- o di non essere destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea, per reati che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e per reati in danno dell'ambiente;
- o di non avere a proprio carico procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

Luogo e Data, _____

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore⁹

⁹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 38
	Data	

ALLEGATO G

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

MODELLO PROCURA SPECIALE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Io sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
Codice fiscale _____
Luogo di nascita: Stato _____ Comune _____ PV (____)
Nato il _____
Residente nel Comune di _____ PV (____) CAP _____ all'indirizzo _____

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/società

Ragione sociale _____ natura giuridica _____ con
sede legale nel Comune _____ PV (____), CAP _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____
P.E.C. (Posta elettronica certificata) _____

con la presente scrittura, a valere ad ogni fine di legge, **CONFERISCO** a

Cognome _____ Nome _____
Codice fiscale _____
Dati: tel. _____ fax _____ e-mail _____

in qualità di incaricato di:

- Associazione _____
- Studio Professionale (specificare) _____
- Altro: (specificare) _____

Con sede in via _____ n. _____
Comune _____ PV (____) CAP _____
Codice fiscale _____ Partita IVA _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____
P.E.C. (Posta elettronica certificata) _____

PROCURA SPECIALE:

- per la sottoscrizione digitale della domanda e degli allegati previsti dal bando di accesso, nonché di ogni ulteriore documentazione richiesta o ritenuta necessaria per la partecipazione ai benefici previsti dall'intervento "Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - BANDO 2015";

N.B. La procura è valida unicamente per la gestione della suddetta pratica.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 39
Ancona	Data	

Sarà mia cura comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale alla P.F. Turismo, Commercio e tutela dei consumatori.

Il presente modello va compilato, sottoscritto con firma autografa, acquisito tramite scansione in formato pdf, firmato digitalmente, e allegato alla modulistica da inoltrare tramite P.E.C. alla casella PEC regione.marche.funzionectc@emarche.it della PF Turismo, Commercio e tutela dei consumatori.

Al presente modello deve inoltre essere allegata copia informatica (immagine scansionata) di un documento di identità valido del soggetto che ha apposto la firma autografa.

Luogo _____ data _____

In fede
Firma

IL PROCURATORE

Presenza visione ed accettazione dell'incarico conferito

Il procuratore che sottoscrive con firma digitale la copia informatica (immagine scansionata) del presente documento, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiara che

- agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma autografa sulla procura stessa;
- tutti i dati trasmessi in via telematica e in formato digitale sono stati resi in modo fedele alle dichiarazioni del soggetto rappresentato;
- la conservazione in originale dei documenti avverrà presso la propria sede dell'associazione/studio qualora non siano custoditi presso il soggetto delegante.

Firmato in digitale dal procuratore¹⁰
Firma

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Privacy): i dati riportati sopra sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

¹⁰ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 40
	Data	

ALLEGATO H

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

COMUNICAZIONE DI ACCETTAZIONE DEGLI ESITI ISTRUTTORI

da scaricare dalla Piattaforma informatizzata Sigfrido, compilare, firmare digitalmente ed inviare in formato digitale mediante Posta Elettronica Certificata alla casella PEC regione.marche.funzionectc@emarche.it

Spett. le
Regione Marche
Servizio Attività produttive, Lavoro, Turismo,
Cultura, Internazionalizzazione
P.F. Turismo, Commercio e tutela
dei consumatori
PEC: regione.marche.funzionectc@emarche.it

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome e nome nato a, il residente nel Comune di PV (.....) CAP..... all'indirizzo in qualità di legale rappresentante dell'impresa Ragione sociale..... natura giuridica con sede legale nel Comune PV (...), CAP c.f. P.IVA..... tel. fax e-mail P.E.C.

DICHIARA

di aver ricevuto l'esito di cui al decreto (data e n. decreto), relativo all'investimento dal titolo.....
 codice domanda¹¹ presentato al fine di usufruire delle agevolazioni previste dall'intervento "Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - BANDO 2015", il cui costo ammesso è pari a €, di aver preso atto del relativo contenuto e di accettarlo integralmente.

Luogo e Data ____/____/____

¹¹ Riportare il codice rilasciato dalla Piattaforma Sigfrido al momento della presentazione della domanda.



Luogo di emissione	Numero	Pag. 41
Ancona	Data	

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore¹²

ALLEGATO I

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE

Il sig., legale rappresentante¹³ di(denominazione e codice fiscale o partita IVA del soggetto beneficiario), Beneficiario del progetto dal titolo(denominazione del progetto), relativo agli Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology" nelle PMI del settore TURISMO - BANDO 2015 codice n. (codice Sigfrido dell'intervento)....., di cui ne richiede la liquidazione, a tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole degli effetti civili e penali di dichiarazioni mendaci, che:

- il progetto sopra indicato si è concluso¹⁴ in data
- i documenti di cui al riepilogo dei documenti di spesa prodotto dal sistema informativo Sigfrido sono riferiti a spese inerenti al progetto;
- per le spese di cui al riepilogo dei documenti di spesa prodotto dal sistema informativo Sigfrido non sono stati, né saranno richiesti altri contributi pubblici;
- tutti i documenti originali di pertinenza del Beneficiario relativi al progetto sono conservati presso la sede del Beneficiario sita in(indirizzo sede); gli stessi, inoltre, saranno conservati e resi disponibili per le attività di verifica e controllo fino a tre anni dalla conclusione del programma;
- la realizzazione delle opere e/o l'acquisizione di beni/servizi è/sono avvenuta/e in conformità al progetto ammesso a finanziamento e alle eventuali varianti;
- il progetto è stato attuato nel rispetto della normativa vigente, con specifico riferimento a quella in materia di edilizia, urbanistica, paesaggio, ambiente, prevenzione incendi, prevenzione anti sismica, igiene, sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro, appalti pubblici;
- che il contributo venga accreditato sul seguente c/c bancario intestato a
- che il suddetto c/c bancario è dedicato, anche in maniera non esclusiva, alle attività rientranti nella sfera di applicazione della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

¹² Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

¹³ Allegare fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.

¹⁴ Da intendersi come data di completa realizzazione dei servizi e fornitura di beni connessi alla piena funzionalità del progetto.



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 42
	Data	

COORDINATE PER IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO			
Accredito su c/c Bancario n.	ABI:	CAB:	CIN.....
Presso			
IBAN			

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

.....

ALLEGATO L

POR MARCHE FESR 2007-2013 - INTERVENTO 2.2.1.14.02
Incentivi alla diffusione e all'utilizzo dell'ICT "Information & Communication Technology"
nelle PMI del settore TURISMO
BANDO 2015

RELAZIONE TECNICA DI RENDICONTAZIONE

A. Descrizione intervento realizzato: *indicare le attività svolte, gli obiettivi e i risultati, anche parziali, raggiunti, eventuali difficoltà operative e tecnologiche affrontate, le soluzioni adottate, le eventuali variazioni intervenute nella realizzazione del programma e gli eventuali scostamenti rispetto al programma originariamente approvato:*

B. Hardware e altri beni di investimento:

FATTURE ACQUISTI DIRETTI			DESCRIZIONE	IMPORTO €	Data pagamento	Modalità di pagamento
N.	DATA	FORNITORE				



Luogo di emissione Ancona	Numero	Pag. 43
	Data	

C. Software:

FATTURE ACQUISTI DIRETTI			DESCRIZIONE	IMPORTO €	Data pagamento	Modalità di pagamento
N.	DATA	FORNITORE				

D. Consulenze

FATTURE ACQUISTI DIRETTI			DESCRIZIONE	IMPORTO €	Data pagamento	Modalità di pagamento
N.	DATA	FORNITORE				

E. Installazione e impiantistica:

FATTURE ACQUISTI DIRETTI			DESCRIZIONE	IMPORTO €	Data pagamento	Modalità di pagamento
N.	DATA	FORNITORE				

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

.....